

ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ 21-æм
МУНИЦИПАЛОН
ÆФТХАРДЗОН
СЕМЕНОВ Д.В.-йы
НОМЫЛ АСТÆУККАГ
СКЪОЛА



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№21 им. ГЕРОЯ
РОССИИ СЕМЕНОВА Д.В.

362008, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Гадиева, 10 тел.(факс): 8 (8672) 40-48-92
электронный адрес: rsovladikavkaz21@list.ru, сайт <http://s21.amsvlad.ru>

Приказ

от «04» 09 2024г.

№ 106

«Об организации горячего питания обучающихся МБОУ СОШ № 21 им. Семёнова Д.В. г.Владикавказа в 2024-2025 учебном году»

На основании пункта 2 части 2 статьи 34, частей 2.1 и 4 статьи 37, части 7 статьи 79 ФЗ от 29.12.2012 года ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с частью 5 статьи 3, частями 7 и 8 статьи 19 Закона Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2013 года №61 – РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания», постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28.08.2020 года №284 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в государственных образовательных организациях Республики Северная Осетия-Алания», Постановления Администрации местного самоуправления г. Владикавказа от 04.09.2020 № 654 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях г.Владикавказа», Постановления АМС г.Владикавказа от 30.09.2021 №653 «Об организации горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях г.Владикавказа».

Приказываю:

1. В целях упорядочения работы столовой установить следующий график приёма пищи:

Классы	Время
1, 1б, 2а	9.40 – 9.55
2б, 3а, 3б	10.35 – 10.55
4а, 4б	11.30 – 11.45
5 – 11	13.10 – 13.20
Продлённая группа	13.10

2. Организовать горячее питание в соответствии с разработанным Министерством образования и науки РСО-Алания типовым меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций РСО-Алания.

При организации меню для обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах учитываются принципы здорового питания, установленные Федеральным законом от 1 марта 2020г. № 47-ФЗ.

Типовое меню разработано Министерством образования и науки РСО-Алания для обучающихся в общеобразовательных организациях в РСО-Алания, возрастных групп 7-11 лет и в соответствии с установленными нормами физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах (СанПиН 2.3/2.4.3590-20):

3. Назначить ответственными за питание:

Чельдиеву И.Р. (учителя начальных классов) – 1-4 классы;

Коцоеву З.В. (зам. директора по ВР) – 5-11 классы.

4. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в следующем составе:

Саркисянц Г.Б. – председатель комиссии, директор школы;

Коцоева З.В. – зам. председателя, зам. директора по ВР;

Гущина А.Ф. – зам. директора по УВР;

Дзуцева Е.Д. – председатель ПК;

Томаева Р.Н. – врач школы;

Туаева Л.Т. – медсестра школы;

Плиева З.Х. – зав. столовой.

5. Ответственным за питание в школе Коцоевой З.В. и Чельдиевой И.Р.:

- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания обучающихся их родителям (законным представителям) и педагогическим работникам общеобразовательной организации;

- составить подробную базу данных обучающихся для организации горячего бесплатного питания детей из малообеспеченных семей, детей с ОВЗ и систематически её корректировать;

- своевременно подавать заявку организатору горячего питания;

- осуществлять еженедельную сверку с зав. производством по различным льготным

- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели, для уборки помещений;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующие обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала.

9. Дежурному учителю, учителю-предметнику и ответственному по питанию в столовой:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой обучающимися;
- проследить за соблюдением учащимися правил личной гигиены перед приёмом пищи;
- не допускать обучающихся и работников общеобразовательной организации вход в обеденный зал в верхней одежде;
- не допускать выноса обучающимися продуктов питания и столовых приборов из обеденного зала;
- осуществлять контроль за приёмом пищи обучающимися.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №21



Саркисянц Г.Б.

С приказом ознакомлены:

Зам.директора по УВР

Гушина А.Ф.

Зам.директора по ВР

Кочоева З.В.

Председатель профкома

Дзучева Е.Д.

Врач школы

Томаева Р.Н.

Медсестра школы

Туаева Л.Т.

Зав. производством

Плиева З.Х.