**ДЗÆУДЖЫХЪАУЫ 21-aeм МУНИЦИПАЛОН ÆФТХАРДЗОН СЕМЕНОВ Д.В-йы**

**НОМЫЛ АСТÆУККАГ СКЪОЛА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21**

**им. ГЕРОЯ РОССИИ СЕМЕНОВА Д.В.**

**ПРИКАЗ**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_2021 г. №\_\_\_ г. Владикавказ**

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта»)**

**по организации проведения ГИА-2022 г.**

В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. №1400, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. №1394, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2022 году, **приказываю:**

- утвердить План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году в МБОУ СОШ № 21 им. Семенова Д.В. (приложение №1);

Ответственность за исполнение приказа возложить на Гущину А.Ф., заместителя директора по УВР.

Контроль оставляю за собой.

МП Директор Г.Б. Саркисянц

Ознакомлены:

Приложение №1

к Приказу №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

РАССМОТРЕНО УТВЕРЖДАЮ

Совещание при директоре Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Б. Саркисянц

Протокол №1

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)   
по организации и проведения государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году**

**в МБОУ СОШ № 21 им. Семенова Д.В.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Основные мероприятия | Сроки | Ответственные | |
| **Анализ проведения государственной итоговой аттестации** | | | | |
| 1. | Анализ организации и проведения государственной итоговой аттестации.  Задачи подготовки обучающихся 9,11 классов к ГИА 2021 г. | август  2021 г. | | Гущина А.Ф., зам. директора по УВР |
| 2. | Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА по учебным предметам. Разработка методических рекомендаций для учителей - предметников по использованию результатов ГИА 2019 года в школе. | август  2021 г. | | Руководители МО |
| **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 1. | Корректировка программ курсов повышения квалификации по общеобразовательным предметам с учетом анализа результатов ГИА 2021. | сентябрь 2021 г. | | Гущина А.Ф.,  Токаева Т.А.,  Джериева Ф.М.  Цагараева О.И. |
| 2. | Организация работы со слабо мотивированными обучающимися | сентябрь 2021 г. | | Руководители МО |
| 3. | Участие в муниципальных репетиционных экзаменах:  - «Математика (базовый уровень)», «Русский язык» в 11-х классах (стартовый, промежуточный)  - «Математика», «Русский язык» в 9-х классах (стартовый, промежуточный). | октябрь,  декабрь, 2021 г. | | Гущина А.Ф.,  учителя –  предметники |
| 4. | Участие в совещаниях с учителями-предметниками по вопросам подготовки к ГИА-2022 | по графику «СОРИПКРО» | | учителя-предметники |
| 5. | Школьный мониторинг учебных достижений обучающихся (входной, промежуточный, рубежный контроль) | сентябрь,  декабрь,  март | | Руководители МО |
| 6. | Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных, внеурочных занятий | в течение 2021-2022 учебного года | | учителя - предметники,  классные руководители выпускных классов |
| 7. | Классно-обобщающий контроль 11 классов | январь  2022 г. | | Гущина А.Ф.  Руководители МО  Классные руководители |
| 8. | Классно-обобщающий контроль 9 классов | февраль  2020 г. | | Гущина А.Ф.  Руководители МО Классные руководители |
| 9. | Реализация обучения на основе построения в течение учителя индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся 9,11 классов | в течении  2021-2022 учебного года | | учителя -предметники |
| 10. | Отчет руководителей МО о работе по подготовке выпускников к ГИА | ежемесячно | | Руководители МО |
| 11. | Организация психологического сопровождения участников ГИА-2022 | в течение учебного года | | Дзиова З.Х.,  педагог-психолог |
| 12. | Участие в республиканских репетиционных экзаменах обучающихся 9-11 классов | в течение учебного года | | Гущина А.Ф.,  Багаева Д.А.,  зам. директора по УВР  Руководители МО |
| 13. | Организация, проведение и анализ диагностических и тренировочных тестирований по общеобразовательным предметам ЕГЭ, ОГЭ | в течение учебного года | | Руководители МО учителя-предметники |
| 14. | Анализ результатов внешнего мониторинга | в течение учебного года | | Гущина А.Ф.,  зам. директора по УВР  Руководители МО |
| 15 | Участие в апробациях регионального, федерального уровней | По графику МО | | Гущина А.Ф., зам. директора по УВР  Руководители МО |
| 16. | Участие в апробациях регионального, федерального уровней | По графику МО | | Гущина А.Ф. зам. директора по УВР. Руководители МО |
| **Нормативно правовое сопровождение ГИА-2020** | | | | |
| 1. | Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих и обеспечивающих проведение ГИА-2022 | в течение учебного года | Гущина А.Ф. | |
| 2. | Доведение до педколлектива нормативных и распорядительных документов по организации и проведению ГИА обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования | По мере  поступления | Гущина А.Ф. | |
| 3. | Издание приказа об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году | октябрь  2021 г. | Гущина А.Ф. | |
| 4. | Подготовка приказа об организации и проведению итогового сочинения | ноябрь  2021 г. | Гущина А.Ф. | |
| **Информационное сопровождение ГИА-2022** | | | | |
| 1. | Классные и общешкольные родительские собрания по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ, о порядке проведения, процедуре подачи апелляций сентябрь-май | по графику | Классные руководители выпускных классов | |
| 2. | Проведение индивидуальной работы, консультаций с родителями (законными представителями) участников ГИА-2022 | В течение  года | Гущина А.Ф. | |
| 3. | Оформление информационных стендов для выпускников и их родителей (законных представителей) | сентябрь  июнь | Джериева Ф.М.  Руководители МО | |
| 4. | Обеспечение функционирования раздела по вопросам проведения ГИА на сайте школы | постоянно | Гущина А.Ф.  Жданова С.В. | |
| 5. | Своевременное информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей) о результатах тренировочных экзаменов федерального, регионального, муниципального уровней, ГИА-2022 | сентябрь  июль | Гущина А.Ф.,  классные руководители 9, 11 кл. | |
| 6. | Групповые и индивидуальные консультации психологической службы | В течение  года | Дзиова З.Х.,  Специалисты центра «Доверие» | |
| 7. | Обеспечение ознакомления участников ГИА:  - с полученными результатами ГИА;  - с решениями ГЭК;  - с решениями конфликтной комиссии. | В период  проведения ГИА | Гущина А.Ф. | |
| 8. | Обеспечение ознакомления участников ГИА с Порядком проведения ГИА | В течение года | Гущина А.Ф. | |
| 9. | Ознакомление участников ГИА-2019, их родителей (законных представителей) с работой «Горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-2020 | В течение  года | Гущина А.Ф. | |
| **Организационное сопровождение ГИА-2022** | | | | |
| 1. | Создание базы данных участников ГИА-2022 г. всех категорий с указанием предметов ЕГЭ, ОГЭ | сентябрь  январь | Гущина А.Ф.  Классные руководители | |
| 2. | Определение состава участников ГИА с ограниченными возможностями | сентябрь  январь  2021-2022 | Гущина А.Ф.  Классные руководители 9, 11 кл. | |
| 3. | Внесение сведений в РИС и ФИС в соответствии с графиком:  - о выпускниках 9, 11 классов;  - о форме ГИА, сведений об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, форм прохождения ГИА-2022;  - о работниках ППЭ;  - об учителях-предметниках для формирования базы ГИА;  - о педагогических работниках для формирования состава ГЭК, ППЭ, экспертов, КК ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ. | По графику | Гущина А.Ф. | |
| 4. | Предоставление в УО АМС г. Владикавказа информации о допуске обучающихся к прохождению ГИА-2020 | май  2022 | Гущина А.Ф. | |
| 5. | Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА, по правилам заполнения бланков ОГЭ/ЕГЭ | январь  Март  2022 | Гущина А.Ф. | |
| 6. | Организация вручения уведомлений о назначении на экзамены участникам ГИА-2022 | апрель  май  2022 | Гущина А.Ф.  классные руководители | |
| 7. | Совещание руководителей МО:  -по вопросам повышения качества преподавания учебных предметов;  -изучение нормативных документов о ГИА; -особенности проведения ГИА в 2022 году;  -о подготовке выпускников, родителей и педагогов к процедуре проведения ГИА | в течение учебного года | Руководители МО | |
| 8. | Совещания по вопросам проведения государственной итоговой аттестации выпускных классов в 2022 году | январь  апрель | Гущина А.Ф. | |
| 9. | Участие в обучении организаторов в ППЭ, экспертов предметных комиссий, членов конфликтных комиссий, технических специалистов. | В течение  года | Гущина А.Ф. | |
| 10. | Организация информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА | В течение  года | Гущина А.Ф. | |
| 11. | Обеспечение информационной работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей | В течение года | Классные руководители 8, 10 классов | |
| 12. | Участие в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в период Государственной итоговой аттестации выпускников 11, 9 классов школы в соответствии с утвержденным единым расписанием проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в сроки, определяемые Рособрнадзором. | май  июнь | Гущина А.Ф. | |
| 13. | Доведение до участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ протоколов с результатами ГИА | По мере  поступления | Гущина А.Ф.,  классные руководители 9, 11 кл | |
| 14. | Анализ результатов ГИА обучающихся, освоивших программы основного общего образования в 2020 году | июнь  2022 | Гущина А.Ф. | |
| 15. | .Организация работы по учету и хранению документов ГИА обучающихся, освоивших программы основного и среднего общего образования, текущего учебного года | июнь  2022 | Гущина А.Ф. | |

**График проведения родительских собраний**

**по вопросам организации и проведения государственной**

**итоговой аттестации выпускников 11 классов**

**в 2021-2022 учебном году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МБОУ | Дата проведения | Класс | Тема родительского собрания |
| СОШ №21 | 6 сентября 2021г | 11а | 1. Итоги ГИА-2021.  2. Задачи школы по подготовке к ГИА-2020. Предварительная выборность предметов на ЕГЭ.  3. Встреча с преподавателями факультета довузовской подготовки СКГМИ |
| СОШ №21 | 8 ноября 2021 г | 11а | 1. Ознакомление родителей (законных представителей) с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.  2. Подготовка к итоговому сочинению. Результаты школьного (пробного) сочинения. |
| СОШ №21 | 18 января 2022г. | 11а | 1. Профессии, которые выбирают наши дети.  2. Итоги 1-го полугодия, выбор предметов на ЕГЭ-2022  3.Психолог школы: Стрессоустойчивость при подготовке к ЕГЭ. Психолог Дзиова З.Х.  4. Встреча с преподавателями Центров по подготовке к ГИА |
| СОШ №21 | 28 февраля 2022 г. | 11а | 1. Изучение нормативных документов по ГИА – 2022 г.  2. Итоги классно-обобщающего контроля 11-х классов.  3.Психологическая поддержка выпускников в период подготовки к ГИА |
| СОШ №21 | 4 апреля 2022 г. | 11а | 1. Изучение нормативных документов по ГИА -2022  2. Беседа школьного врача о режиме выпускников в период ГИА |
| СОШ №21 | 16 мая 2022 г | 11а | 1.Психологическая поддержка выпускников в период проведения ЕГЭ.  2. Выполнение Порядка проведения ЕГЭ |

**График проведения родительских собраний**

**по вопросам организации и проведения государственной**

**итоговой аттестации выпускников 9 классов**

**в 2019-2020 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МБОУ | Дата проведения | Класс | Тема родительского собрания |
| СОШ №21 | 6 сентября 2021 г | 9а, б | 1. Итоги ГИА-2021.  2. Задачи школы по подготовке к ГИА-2022.  3. Предварительная выборность предметов на ОГЭ.  4. Организация дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ |
| СОШ №21 | 8 ноября 2021 г | 9а, б | 1. Ознакомление родителей (законных представителей) с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.  2. Итоги 1 четверти 2021-2022 учебного года.  3. Встреча с преподавателями СПО. |
| СОШ №21 | 18 января 2021 г. | 9а, б | 1.Культура общения подростков. Путь к согласию или как разрешить конфликт.  2. Итоги 2 четверти. Подготовка к ГИА. 3.Выбор предметов на ОГЭ. |
| СОШ №21 | 28 февраля 2022 г. | 9а, б | 1.Итоги 3 четверти 2021-2022 уч. года  2. Психологическая поддержка выпускников в период подготовки к ГИА  3. Изучение нормативных документов по ГИА-9  4. Выбор профессии. Встреча с сотрудниками ССУЗОВ г. Владикавказа |
| СОШ №21 | 16 мая 2022 г | 9а, б | 1.Выполнение Порядка проведения ГИА .  2. Психологическая поддержка |